

EB 23 หน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือแผนที่เกี่ยวข้อง

มีการดำเนินการ

.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	มีแผนปฏิบัติการป้องกัน ทุจริต และประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน ปีงบประมาณพ.ศ.2563
2.	มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
2.	-มีหนังสือเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติลงนาม และขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเวปไซด์หน่วยงาน ตามบันทึกข้อความที่ สต0032.36/5770 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ขออนุมัติลงนาม แผนปฏิบัติการป้องกัน ทุจริต และประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน ปีงบประมาณพ.ศ.2563 และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
3	แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล.....
4.	Link จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.
2.

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.
2.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะนัง ฝ่ายประกันสุขภาพ ฯ งานแผนยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๓๔๗๕ ๐๙๑๕ ต่อ ๑๙

ที่ สท ๐๐๓๒.๓๖/ ๙๗๗๐

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติลงนามแผนปฏิบัติการป้องกัน ทุจริต และประพฤติมิชอบและแผนปฏิบัติการส่งเสริม

คุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะนัง

ด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมนำสุข โรงพยาบาลมะนัง ได้วางแผนปฏิบัติการป้องกัน
ปราบปรามทุจริต ฯ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมชมรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมนำสุข โรงพยาบาลมะนัง ขออนุมัติแผน ฯ และขอ
อนุมัติเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมะนัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตเผยแพร่ต่อไป

(นางสาวโนรี อำมาตย์นิติกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

คำสั่ง

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

อนกัฒน

(นางสาวอมรรรัตน์ मुखวัลย์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะนัง

แผนงานปฏิบัติการป้องกัน ปรากฏการณ์ทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลมะนัง ปีงบประมาณ 2563

แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัด	งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. 2563			
				ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.62)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 3 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 4 (ม.ค.-มี.ค.63)
1. กำหนดมาตรการ การดำเนินงานต่างๆ ดังนี้	1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มี คุณธรรม จริยธรรม ในการ ปฏิบัติงาน	1. จำนวนข้อร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ เป็นศูนย์		←→			
1.1 มาตรการกลไก หรือวางระบบ ในการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง						/	
1.2 มาตรการ กลไก หรือวางระบบในการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	2. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน	2. จำนวนข้อร้องเรียน ทั่วไป ไม่เกินร้อยละ 2 เรื่อง/เดือน					
1.3 มาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการ บริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับ เจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ						/	
1.4 มาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการ ป้องกันการรับสินบน							
1.5 มาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน							
2. การจัดซื้อ จัดจ้าง				←→			→
2.1 การดำเนินจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตาม พรบ./ ระเบียบ/ข้อกำหนด/ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง							
2.2 ติดตามตามกรอบ แนวทาง							
3. การมีส่วนร่วม							

แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัด	งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. 2563			
				ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.62)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 3 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 4 (ม.ค.-มี.ค.63)
3.1 ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น จัดทำแผน และ ร่วมดำเนินงานภาระกิจของหน่วยงาน				←→			
4. การเปิดเผยข้อมูล				←			→
4.1 กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้							
5. ความพร้อมรับผิด				←→		←→	
5.1 ประกาศเผยแพร่ผู้ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น และดีมากร							
6. การปฏิบัติงานตามหน้าที่							
6.1 ติดตามความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติราชการทุก 6 เดือน					←→		←→
6.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามดัชนีชี้วัด ทุก 6 เดือน					←→		←→
7. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				←→			
7.1 ประกาศเผยแพร่เจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต							
8. การจัดการเรื่องร้องเรียน				←			→

แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัด	งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. 2563			
				ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.62)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 3 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 4 (ม.ค.-มี.ค.63)
12.2 การประชุมติดตามดัชนีตัวชี้วัด 6 เดือน							↔
13. อื่นๆ							
13.1 ชื่นชมบุคลากรที่ทำความดีในบอร์ด "ชื่นชมจากใจ ใครคนหนึ่ง" และในเฟซบุค				←			→

แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัด	งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. 2563			
				ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.62)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 3 (ม.ค.-มี.ค.63)	ไตรมาส 4 (ม.ค.-มี.ค.63)
12 2 การประชุมติดตามดัชนีตัวชี้วัด 6 เดือน							←→
13 อื่นๆ							
13 1 ชื่นชมบุคลากรที่ทำความดีในบอร์ด "ชื่นชม จากใจ ใครคนหนึ่ง" และในเฟสบุค				←			→

ลงชื่อ อนิทัพร ผู้อนุมัติแผน

(นางสาว อมรรัตน์ मुखวัลย์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะนัง



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมนำสุข.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลมะนัง.....

สถานที่ตั้ง.....๓๓๓ หมู่ที่ ๑ ตำบล ป่าส้มพัฒนา อำเภอ มะนัง จังหวัดสตูล.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....โมรี อำมาตย์นิติกุล.....โทรศัพท์.....๐๙๔-๐๑๐๖๒๓๒.....

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน.....๑๐๘.....คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย.....๘๑.....คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม.....๘๔,๗๐๐.....บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....๘๔,๗๐๐.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- โรงพยาบาลมะนัง ผ่านการประเมิน “โรงพยาบาลคุณธรรม”

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....๑๒.....เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
- บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

